

Приложение № 1  
к Положению о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания

**УТВЕРЖДАЮ**

Руководитель

(уполномоченное лицо)

**Управление образования администрации ЗАТО Александровск**

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств местного бюджета, муниципального учреждения)

Начальник

(должность)

Г.Ю. Чебелева

(расшифровка подписи)



" 14

" января 2019 г.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1**

на 20 19 год и на плановый период 20 20 и 20 21 годов

Дата начала действия

Дата окончания действия

Коды
01.01.2019
31.12.2019
85.11
88.91
85.11

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад № 9 "Березка"

Вид деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)

1. Дошкольное образование (предшествующее начальному общему образованию)  
2. Присмотр и уход

(указывается вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского базового перечня или регионального перечня)

Раздел 1

1. Наименование Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

11.Д45.0

2. Категории потребителей обучающиеся за исключением детей-инвалидов до 3 лет

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги<sup>4</sup>

Уникальный номер реестровой записи <sup>5</sup>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги				Показатель, характеризующий условия (форма) оказания муниципальной услуги			Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги				Добавочные (показатели) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги <sup>7</sup>			
	2	3	4		5	6	7	8	9	2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (очередной финансовый год)	в абсолютных показателях	в процентах	14		
11Д450003005 00201066100	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования				отчая			наименование показателя <sup>5</sup>	единица измерения <sup>5</sup>	код по ОКЕИ <sup>6</sup>	2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (очередной финансовый год)				
							1. Состояние здания, действующего МДОУ	%	744	9	100	100	100				
							2. Оборудование и оснащение помещений (групповых, кабинетов и др.) в соответствии с общеобразовательными программами дошкольного образования по ФГОС ДО	%	744		95-100	95-100	95-100				
							3. Соответствие утвержденных и разрешительных документов МДОУ цели муниципальной услуги	усл.ед.	876		1	1	1				
							4. Соответствие установленным санитарно – эпидемиологическим <b>требованиям и нормативам</b>	%	744		100	100	100				
							5. Соответствие установленным <b>требованиям пожарной безопасности</b>	%	744		100	100	100				
							6. Соответствие установленным <b>требованиям по обеспечению охраны и антитеррористической защищенности организации</b>	%	744		100	100	100				
							7. Обеспечение достаточного количества мест для получения образования в МДОУ	%	744		100	100	100				
							8. Общий уровень <b>укомплектованности кадрами по штатному расписанию</b>	%	744		95-100	95-100	95-100				

9. Соответствие образовательного плана педагогических работников, обеспечивающих реализацию основной общеобразовательной программы дошкольного образования	%	744	100	100	100	100	
10. Уровень квалификации педагогических работников, обеспечивающих реализацию основной общеобразовательной программы дошкольного образования, имеющих первую и высшую квалификационные категории	%	744	53	53	53	53	
11. Повышение квалификации педагогов, обеспечивающих реализацию основной общеобразовательной программы дошкольного образования, повысивших квалификацию	%	744	100	100	100	100	
12. Численность воспитанников МДОУ в расчете на 1 педагогического работника	%	744	100	100	100	100	
13. Информационное обеспечение и своевременное обновление информации на сайте ДОО в соответствии с требованиями действующего законодательства	%	744	100	100	100	100	
14. Наличие информационных стендов в помещениях ДОО по предоставляемой муниципальной услуге	усл.ед.	876	1	1	1	1	
15. Наличие телефонной и факсимильной (электронной) связи МДОУ	усл.ед.	876	1	1	1	1	
16. Информация об ДОО отражена в СМИ	число	876	факт	факт	факт	факт	
17. Отсутствие обоснованных жалоб потребителей муниципальной услуги	усл.ед.	876	0	0	0	0	
18. Доля участников образовательных отношений, удовлетворенных условиями и качеством оказания муниципальной услуги	%	744	90-100	90-100	90-100	90-100	

19. В ДОО используется лицензионное программное обеспечение и программно-технические средства	876	1	1	1	1
20. Организация медицинского обслуживания	876	1	1	1	1
21. Разработанная и действующая внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)	876	1	1	1	1

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги				Размер платы (цена, тариф) <sup>8</sup>			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги <sup>7</sup> в процентах в абсолютных показателях	
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16		17
11Д450003005 00201066100	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования				очная	количество обучающихся	7	8	9	10	62	60	65			5	

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления<sup>8</sup>

Нормативный правовой акт		
вид	принявший орган	дата
1	2	3
		4
		5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ (ред. от 18.04.2018) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.05.2018);  
 Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 27.06.2018) «Об образовании в Российской Федерации»;  
 Устав муниципального образования ЗАТО Александровск Мурманской области, утвержден решением Совета депутатов ЗАТО Александровск Мурманской области от 26.05.2009 № 31, зарегистрирован Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Мурманской области от 05.06.2009 № RU513430002009001 (в редакции решений Совета депутатов муниципального образования ЗАТО Александровск Мурманской области от 30.03.2010 № 48, от 07.06.2011 № 72, от 30.05.2012 № 52, от 20.12.2013 № 84, от 13.11.2014 № 73, от 22.05.2015 № 24, от 28.01.2016 № 2, от 22.09.2016 № 53, от 28.11.2017 № 99, от 08.02.2018 № 1, от 08.02.2018 № 2);  
 Положение об Управлении образования администрации ЗАТО Александровск, утвержденное Решением Совета Депутатов ЗАТО Александровск от 06.09.2018 № 48 «Об утверждении Положения об Управлении образования администрации ЗАТО Александровск»;  
 Постановление администрации ЗАТО Александровск от 16.05.2016 № 1002 «Об утверждении порядка разработки, утверждения и изменения муниципальных стандартов качества оказания (выполнения) муниципальных услуг (работ)»;  
 Решение Совета депутатов муниципального образования ЗАТО Александровск Мурманской области от 21.04.2016 № 30 «Об утверждении Положения о стандартах качества оказания (выполнения) муниципальных услуг (работ) в ЗАТО Александровск»;  
 Приказ Управления образования администрации ЗАТО Александровск от 09.01.2018 № 09 «Об утверждении стандартов качества оказания (выполнения) муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными бюджетными и автономными образовательными организациями и учреждениями образования, подведомственными Управлению образования администрации ЗАТО Александровск».  
 Устав МАДОУ №9 "Березка" (утвержденный приказом Управления образования администрации ЗАТО Александровск от 16.11.2018 №998)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1 Размещение информации в сети Интернет на официальном сайте администрации ЗАТО Александровск, официальном сайте Управления образования администрации ЗАТО Александровск, официальных сайтах дошкольных образовательных организаций. На информационных стендах муниципальных дошкольных образовательных организаций ЗАТО Александровск. Информация о порядке предоставления муниципальной услуги может осуществляться в средствах массовой информации.	2 Обеспечение открытости и доступности информации о предоставляемой услуге осуществляется в порядке и объеме, предусмотренном действующим законодательством	3 Дошкольные образовательные организации обновляют сведения, указанные в пунктах 3, 4 Правил, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 "Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации", не позднее 10 рабочих дней после их изменений

Раздел 2

1. Наименование Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню  
11\_Д45.0

2. Категории потребителей обучающиеся за исключением детей-инвалидов от 3 лет до 8 лет

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги<sup>4</sup>

Уникальный номер ресурсной записи <sup>5</sup>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги				Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги				Значение показателя качества муниципальной услуги		Допустимое (возможное) отклонение от установленных показателей качества муниципальной услуги <sup>7</sup>	
	1	2	3	4	5	6	наименование показателя <sup>5</sup>	единица измерения	код по ОКЕИ <sup>6</sup>	2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (очередной финансовый год)	в процентах	в абсолютных показателях
11Д450003039 00301064100	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования				очная		1. Состояние здания, задействованного МДОУ	%	744	100	100	100		
						2. Оборудование и оснащение помещений (групповых, кабинетов и др.) в соответствии с общеобразовательными программами дошкольного образования по ФГОС ДО	%	744	95-100	95-100	95-100	95-100		
						3. Соответствие учредительных и разрешительных документов МДОУ цели муниципальной услуги	услед.	876	1	1	1	1		
						4. Соответствие установленным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам	%	744	100	100	100	100		
						5. Соответствие установленным требованиям пожарной безопасности	%	744	100	100	100	100		
						6. Соответствие установленным требованиям по обеспечению охраны и антитеррористической защищенности организации	%	744	100	100	100	100		
						7. Обеспечение достаточного количества мест для получения образования в МДОУ	%	744	100	100	100	100		
						8. Общий уровень укомплектованности кадрами по штатному расписанию	%	744	95-100	95-100	95-100	95-100		

9. Соответствие образовательного плана педагогических работников, обеспечивающих реализацию основной общеобразовательной программы дошкольного образования	%	744	100	100	100	100	
10. Уровень квалификации педагогических работников, обеспечивающих реализацию основной общеобразовательной программы дошкольного образования, имеющих первую и высшую квалификационные	%	744	53	53	53	53	
11. Повышение квалификации педагогов, обеспечивающих реализацию основной общеобразовательной программы дошкольного образования, повысивших квалификацию	%	744	100	100	100	100	
12. Численность воспитанников МДОУ в расчете на 1 педагогического работника	%	744	100	100	100	100	
13. Информационное обеспечение и своевременное обновление информации на сайте ДОО в соответствии с требованиями действующего законодательства	%	744	100	100	100	100	
14. Наличие информационных стендов в помещениях ДОО по предоставляемой муниципальной услуге	усл.ед.	876	1	1	1	1	
15. Наличие телефонной и факсимильной (электронной) связи МДОУ	усл.ед.	876	1	1	1	1	
16. Информация об ДОО отражена в СМИ	число	876	факт	факт	факт	факт	
17. Отсутствие обжалованных жалоб потребителей муниципальной услуги	усл.ед.	876	0	0	0	0	
18. Доля участников образовательных отношений, удовлетворенных условиями и качеством оказания муниципальной услуги	%	744	90-100	90-100	90-100	90-100	

19. В ЛОО используется лицензионное программное обеспечение и программно-технические средства	876	1	1	1	
20. Организация медицинского обслуживания	876	1	1	1	
21. Разработанная и действующая внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)	876	1	1	1	

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги				Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги					Размер платы (цена, тариф) 8		Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги 7	
	2	3	4	5	6	7	8	9	2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)	2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)	в проектах		в абсолютных показателях
11/1450003039 00301064100	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования			очная		количество обучающихся	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
						человек	792		138	138	140				5		

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления<sup>в</sup>

Нормативный правовой акт			
вид	принявший орган	дата	номер
1	2	3	4
			5

5. Порядок оказания муниципальной услуги



Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ (ред. от 18.04.2018) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.05.2018);  
 Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 27.06.2018) «Об образовании в Российской Федерации»;  
 Устав муниципального образования ЗАТО Александровск Мурманской области, утвержден решением Совета депутатов ЗАТО Александровск Мурманской области от 26.05.2009 № 31, зарегистрирован Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Мурманской области 05.06.2009 № RU513430002009001 (в редакции решений Совета депутатов муниципального образования ЗАТО Александровск Мурманской области от 30.03.2010 № 48, от 07.06.2011 № 72, от 30.05.2012 № 52, от 20.12.2013 № 84, от 13.11.2014 № 73, от 22.05.2015 № 24, от 28.01.2016 № 2, от 22.09.2016 № 53, от 28.11.2017 № 99, от 08.02.2018 № 1, от 08.02.2018 № 2);  
 Положение об Управлении образования администрации ЗАТО Александровск, утвержденное Решением Совета Депутатов ЗАТО Александровск от 06.09.2018 № 48 «Об утверждении Положения об Управлении образования администрации ЗАТО Александровск»;

Постановление администрации ЗАТО Александровск от 16.05.2016 № 1002 «Об утверждении порядка разработки, утверждения и изменения муниципальных стандартов качества оказания (выполнения) муниципальных услуг (работ)»;  
 Решение Совета депутатов муниципального образования ЗАТО Александровск Мурманской области от 21.04.2016 № 30 «Об утверждении Положения о стандартах качества оказания (выполнения) муниципальных услуг (работ) в ЗАТО Александровск»;  
 Приказ Управления образования администрации ЗАТО Александровск от 09.01.2018 № 09 «Об утверждении стандартов качества оказания (выполнения) муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными бюджетными и автономными образовательными организациями и учреждениями образования, подведомственными Управлению образования администрации ЗАТО Александровск»;  
 Устав МАДОУ №9 "Березка" (утвержденный приказом Управления образования администрации ЗАТО Александровск от 16.11.2018 №998)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1 Размещение информации в сети Интернет на официальном сайте администрации ЗАТО Александровск, официальном сайте Управления образования администрации ЗАТО Александровск, официальных сайтах дошкольных образовательных организаций. На информационных стендах муниципальных дошкольных образовательных организаций ЗАТО Александровск. Информация о порядке предоставления муниципальной услуги может освещаться в средствах массовой информации.	2	3
		Дошкольные образовательные организации обновляют сведения, указанные в пунктах 3.4 Правил, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 "Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации", не позднее 10 рабочих дней после их изменений

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах<sup>3</sup>

Раздел 3

11.Д45.0

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

1. Наименование муниципальной услуги Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования
2. Категории потребителей муниципальной услуги адаптированная образовательная программа, обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) от 3 лет до 8 лет

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги<sup>4</sup>

Уникальный номер реестровой записи <sup>5</sup>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги				Показатель, характеризующий условия (форма) оказания муниципальной услуги			Показатель качества муниципальной услуги				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги <sup>7</sup>		
	2 (наименование)	3 (наименование)	4 (наименование)	5 (наименование)	6 (наименование)	7 наименование показателя <sup>5</sup>	8 единица измерения наименование <sup>5</sup>	9 кол. по ОКЕИ <sup>6</sup>	2019 год (очередной финансовый	2020 год (очередной финансовый	2021 год (очередной финансовый	в абсолютных показателях	в процентах	
11Д450001004 00301060100	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования				очная			1. Состояние здания, задействованного МДОУ	%	744	100	100	100	13
								2. Оборудование и оснащение помещений (групповых, кабинетов и др.) в соответствии с адаптированной образовательной программой дошкольного образования по ФГОС ДО	%	744	95-100	95-100	95-100	
								3. Соответствие учредительных и разрешительных документов МДОУ цели муниципальной услуги	усл.ед.	876	1	1	1	
								4. Соответствие установленным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам	%	744	100	100	100	
								5. Соответствие установленным требованиям пожарной безопасности	%	744	100	100	100	

6. Соответствие установленным требованиям по обеспечению охраны и антитеррористической защищенности организации	%	744	100	100	100	100	
7. Обеспечение достаточного количества мест для получения дошкольного образования детьми с ОВЗ в МДОУ	%	744	100	100	100	100	
8. Общий уровень укомплектованности кадрами по штатному расписанию	%	744	95-100	95-100	95-100	95-100	
9. Соответствие образовательного центра педагогических работников, обеспечивающих реализацию адаптированной образовательной программы дошкольного образования	%	744	100	100	100	100	
10. Уровень квалификации педагогических работников, обеспечивающих реализацию адаптированной образовательной программы дошкольного образования, имеющих первую и высшую квалификационные категории	%	744	53	53	53	53	
11. Повышение квалификации педагогов, обеспечивающих реализацию адаптированной образовательной программы дошкольного образования, повысивших квалификацию по работе с детьми с ОВЗ	%	744	100	100	100	100	

12. Численность воспитанников МДО в расчете на 1 педагогического работника	%	744	100	100	100	100		
13. Информационное обеспечение и своевременное обновление информации на сайте ДОО в соответствии с требованиями действующего законодательства	%	744	100	100	100	100		
14. Наличие информационных стендов в помещениях ДОО по предоставляемой муниципальной услуге	усл.ед.	876	1	1	1	1		
15. Наличие телефонной и факсимильной (электронной) связи МДО	усл.ед.	876	1	1	1	1		
16. Информация об ДОО отражена в СМИ	число	876	факт	факт	факт	факт		
17. Отсутствие обоснованных жалоб потребителей муниципальной услуги	усл.ед.	876	0	0	0	0		
18. Доля участников образовательных отношений, удовлетворенных условиями и качеством оказания муниципальной услуги	%	744	90-100	90-100	90-100	90-100		
19. В ДОО используется лицензионное программное обеспечение и программно-технические средства	усл.ед.	876	1	1	1	1		
20. Организация медицинского обслуживания	усл.ед.	876	1	1	1	1		
21. Разработанная и действующая внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)	усл.ед.	876	1	1	1	1		

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги				Показатель, характеризующий условия муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги				Размер платы (цена, тариф)8				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги в процентах в абсолютных показателях
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование	единица измерения	код по ОКЕИ6	2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	20__ год (3-й год планового периода)	20__ год (4-й год планового периода)			
																7	8	
11Д450001004 00301060100	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования			очная	наименование показателя	количество обучающихся	792 человек	35	32	35					5			

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления\*

вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ (ред. от 18.04.2018) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.05.2018);  
 Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 27.06.2018) «Об образовании в Российской Федерации»;  
 Устав муниципального образования ЗАТО Александровск Мурманской области, утвержден решением Совета депутатов ЗАТО Александровск Мурманской области от 26.05.2009 № 31, зарегистрирован Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Мурманской области от 05.06.2009 № RU513430002009001 (в редакции решений Совета депутатов муниципального образования ЗАТО Александровск Мурманской области от 30.03.2010 № 48, от 07.06.2011 № 72, от 30.05.2012 № 52, от 20.12.2013 № 84, от 13.11.2014 № 73, от 22.05.2015 № 24, от 28.01.2016 № 2, от 22.09.2016 № 53, от 28.11.2017 № 99, от 08.02.2018 № 1, от 08.02.2018 № 2);

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Положение об Управлении образования администрации ЗАТО Александровск, утвержденное Решением Совета Депутатов ЗАТО Александровск от 06.09.2018 № 48 «Об утверждении Положения об Управлении образования администрации ЗАТО Александровск»;

Постановление администрации ЗАТО Александровск от 16.05.2016 № 1002 «Об утверждении порядка разработки, утверждения и изменения муниципальных стандартов качества оказания (выполнения) муниципальных услуг (работ)»;

Решение Совета депутатов муниципального образования ЗАТО Александровск Мурманской области от 21.04.2016 № 30 «Об утверждении Положения о стандартах качества оказания (выполнения) муниципальных услуг (работ) в ЗАТО Александровск»;

Приказ Управления образования администрации ЗАТО Александровск от 09.01.2018 № 09 «Об утверждении стандартов качества оказания (выполнения) муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными бюджетными и автономными образовательными организациями и учреждениями образования, подведомственными Управлению образования администрации ЗАТО Александровск».

Устав МАДОУ №9 "Березка" (утвержденный приказом Управления образования администрации ЗАТО Александровск от 16.11.2018 №998)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
<p>1</p> <p>Размещение информации в сети Интернет на официальном сайте администрации ЗАТО Александровск, официальном сайте Управления образования администрации ЗАТО Александровск, официальных сайтах дошкольных образовательных организаций.</p> <p>На информационных стендах муниципальных дошкольных образовательных организаций</p> <p>Информация о порядке предоставления муниципальной услуги может освещаться в средствах массовой информации.</p>	<p>2</p> <p>Обеспечение открытости и доступности информации о предоставляемой услуге осуществляется в порядке и объеме, предусмотренном действующим законодательством</p>	<p>3</p> <p>Дошкольные образовательные организации обновляют сведения, указанные в пунктах 3.4 Правил, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 "Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации", не позднее 10 рабочих дней после их изменений</p>

1. Наименование муниципальной услуги

2. Категории потребителей муниципальной услуги физические лица за исключением льготных категорий

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню **11.785.0**

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:  
 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги \*\*\*:

Уникальный номер реестровой записи <sup>5</sup>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества						
	2	3	4	5	6	7	8	9	код по ОКЕН <sup>6</sup>	2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (очередной финансовый год)	в абсолютных показателях	в процентах	
1															
117850011004 00009008100	Присмотр и уход			очная		1. Выполнение натуральных норм	%	744	744	95-100	95-100	95-100			
						2. Соблюдение требований к организации питания	ус. Ед.	876	876	1	1	1			
						3. Уровень санитарно-гигиенической защищенности воспитанников МДОУ	%	744	744	100	100	100			
						4. Соблюдение требований к режиму дня	ус. Ед.	876	876	1	1	1			
						5. Уровень посещаемости воспитанников МДОУ	%	744	744	70	70	70			
						6. Уровень заболеваемости детей (средний показатель пропусков по болезни одним ребенком)	ус. Ед.	876	876	более 2,3 д/д в месяце 2,3 д/д в мае 2,3 д/д в м					
						7. Индекс здоровья воспитанников (эффективность реализации Программы Здоровья)	%	744	744	5-10%	5-10%	5-10%			

8. Состояние здания, заделываемого МДОО	%	744	100	100	100	100		
9. Отсутствие несчастных случаев	ус. Ед.	876	0	0	0	0		
10. Соответствие учредительных и разрешительных документов МДОО цели муниципальной услуги	ус. Ед.	876	1	1	1	1		
11. Соответствие установленным санитарно – эпидемиологическим правилам и нормативам	%	744	100	100	100	100		
12. Соответствие установленным требованиям пожарной безопасности	%	744	100	100	100	100		
13. Соответствие установленным требованиям по обеспечению охраны и антитеррористической защищенности организации	%	744	100	100	100	100		
14. Обеспечение достаточного количества мест в МДОО	%	744	100	100	100	100		
15. Общий уровень укомплектованности кадрами по штатному расписанию	%	744	95-100	95-100	95-100	95-100		
16. Соответствие образовательного уровня работников, обеспечивающих выполнение данной услуги	%	744	90	90	90	90		
17. Уровень квалификации воспитателей, обеспечивающих выполнение данной услуги, имеющих первую и высшую квалификационные категории	%	744	50	50	50	50		



18. Повышение квалификации воспитателей, обеспечивающих выполнение данной	%	744	100	100	100	100	
19. Информационное обеспечение и своевременное обновление информации на сайте ДОО в соответствии с требованиями действующего законодательства	%	744	100	100	100	100	
20. Наличие информационных стелдов в помещениях ДОО по предоставляемой муниципальной услуге	ус. Ед.	876	1	1	1	1	
21. Наличие телефонной и факсимильной (электронной) связи	ус. Ед.	876	1	1	1	1	
22. Информация об ДОО отражена в СМИ	число	876	факт	факт	факт	факт	
23. Отсутствие обоснованных жалоб потребителей	ус. Ед.	876	0	0	0	0	
24. Доля участников образовательных отношений, удовлетворенных условиями и качеством оказания муниципальной услуги	%	744	90-100	90-100	90-100	90-100	
25. В ДОО используется лицензионное программное обеспечение и программно - технические средства	ус. Ед.	876	1	1	1	1	
26. Организация梅林ского обслуживания	ус. Ед.	876	1	1	1	1	
27. Разработанная и действующая внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)	ус. Ед.	876	1	1	1	1	

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги			Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф) <sup>8</sup>			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги <sup>7</sup>	
	(наименование)	(наименование)	(наименование)	(наименование)	(наименование)	единица измерения	код по ОКЕ	2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)	2021 год (3-й год планового периода)		в абсолютных показателях
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
117850011004 000090008100	Присмотр и уход			очная			человек	792	232	229	239				5	

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления<sup>8</sup>

Нормативный правовой акт			
вид	принявший орган	дата	номер
1	2	3	4
Постановление	Правительство Мурманской области	20.12.2017 г.	611-ПП
			наименование
			5
Об установлении максимального размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, в Мурманской области на 2018 год			

5. Порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ (ред. от 18.04.2018) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.05.2018);

Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 27.06.2018) «Об образовании в Российской Федерации»;

Устав муниципального образования ЗАТО Александровск Мурманской области, утвержден решением Совета депутатов ЗАТО Александровск Мурманской области от 26.05.2009 № 31, зарегистрирован Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Мурманской области от 05.06.2009 № RU1513430002009001 (в редакции решений Совета депутатов

муниципального образования ЗАТО Александровск Мурманской области от 30.03.2010 № 48, от 07.06.2011 № 72, от 30.05.2012 № 52, от 20.12.2013 № 84, от 13.11.2014 № 73, от 22.05.2015 № 24, от 28.01.2016 № 2, от 22.09.2016 № 53, от 28.11.2017 № 99, от 08.02.2018 № 1, от 08.02.2018 № 2);

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Положение об Управлении образования администрации ЗАТО Александровск, утвержденное Решением Совета Депутатов ЗАТО Александровск от 06.09.2018 № 48 «Об утверждении Положения об Управлении образования администрации ЗАТО Александровск»;

Постановление администрации ЗАТО Александровск от 16.05.2016 № 1002 «Об утверждении порядка разработки, утверждения и изменения муниципальных стандартов качества оказания (выполнения) муниципальных услуг (работ)»;

Решение Совета депутатов муниципального образования ЗАТО Александровск Мурманской области от 21.04.2016 № 30 «Об утверждении Положения о стандартах качества оказания (выполнения) муниципальных услуг (работ) в ЗАТО Александровск»;

Приказ Управления образования администрации ЗАТО Александровск от 09.01.2018 № 09 «Об утверждении стандартов качества оказания (выполнения) муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными бюджетными и автономными образовательными организациями и учреждениями образования, подведомственными Управлению образования администрации ЗАТО Александровск». Устав МАДОУ №9 "Березка" (утвержденный приказом Управления образования администрации ЗАТО Александровск от 16.11.2018 №998)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
<p>Размещение информации в сети Интернет на официальном сайте администрации ЗАТО Александровск, официальном сайте Управления образования администрации ЗАТО Александровск, официальных сайтах дошкольных образовательных организаций.</p> <p>На информационных стендах муниципальных дошкольных образовательных организаций ЗАТО Александровск.</p> <p>Информация о порядке предоставления муниципальной услуги может осматриваться в средствах массовой информации.</p>	<p>Обеспечение открытости и доступности информации о предоставляемой услуге осуществляется в порядке и объеме, предусмотренном действующим законодательством</p>	<p>Дошкольные образовательные организации обновляют сведения, указанные в пунктах 3.4 Правил, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 "Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации", не позднее 10 рабочих дней после их изменений</p>

1. Наименование муниципальной услуги \_\_\_\_\_

Присмотр и уход

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню 11.785.0

2. Категории потребителей муниципальной услуги дети - сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:  
 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги \*\*\*:

/индексный номер государственной услуги	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги				Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги			Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества	
	(наименование показателя) <sup>5</sup>	(наименование показателя) <sup>5</sup>	(наименование показателя) <sup>5</sup>	(наименование показателя) <sup>5</sup>	(наименование показателя) <sup>5</sup>	(наименование показателя) <sup>5</sup>	единица измерения	наименование показателя <sup>5</sup>	количество по ОКЕИ <sup>4</sup>	2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (очередной финансовый год)	в процентах	в абсолютных показателях	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14		
117850012004 000009007100	Присмотр и уход				очная			1. Выполнение	%	744	95-100	95-100			
						2. Соблюдение требований к организации питания	ус. Ед.	876	1	1	1				
						3. Уровень санитарно-гигиенической защищенности	%	744	100	100	100				
						4. Соблюдение требований к режиму дня	ус. Ед.	876	1	1	1				
						5. Уровень посещаемости воспитанников МДОУ	%	744	70	70	70				
						6. Уровень заболеваемости детей (средний показатель пропусков по болезни одним ребенком)	ус. Ед.	876	Более 2,3 д/д в мес/лес 2,3 д/д в мес/лес 2,3 д/д в м						
						7. Индекс здоровья воспитанников (эффективность реализации Программы здоровья)	%	744	5-10%	5-10%	5-10%				
						8. Состояние здания, застроенного МДОУ	%	744	100	100	100				

10. Соответствие учредительных и разрешительных документов МДОО цели муниципальной услуги	ус. Ед.	876	1	1	1	1	
11. Соответствие установленным санитарно – эпидемиологическим	%	744	100	100	100	100	
12. Соответствие установленным требованиям пожарной безопасности	%	744	100	100	100	100	
13. Соответствие установленным требованиям по обеспечению охраны и антитеррористической защищенности	%	744	100	100	100	100	
14. Обеспечение достаточного количества мест в МДОУ	%	744	100	100	100	100	
15. Общий уровень комплектovanности кадрами по штатному расписанию	%	744	95-100	95-100	95-100	95-100	
16. Соответствие образовательного плана работников, обеспечивающих выполнение данной услуги	%	744	90	90	90	90	
17. Уровень квалификации воспитателей, обеспечивающих выполнение данной услуги имеющихся	%	744	50	50	50	50	
18. Повышение квалификации воспитателей.	%	744	100	100	100	100	
19. Информационное обеспечение и	%	744	100	100	100	100	
20. Наличие информационных стендов в помещениях	ус. Ед.	876	1	1	1	1	

21. Наличие телефонной и факсимильной (электронной) связи М/ДОО	ус. Ед.	876	1	1	1	1	
22. Информация об ДОО отражена в СМИ	число	876	факт	факт	факт	факт	
23. Отсутствие обоснованных жалоб потребителей муниципальной услуги	ус. Ед.	876	0	0	0	0	
24. Доля участников образовательных отношений, удовлетворенных условиями и качеством оказания муниципальной	%	744	90-100	90-100	90-100	90-100	
25. В ДОО используется лицензионное программное обеспечение и программно - технические средства	ус. Ед.	876	1	1	1	1	
26. Организация медицинского обслуживания	ус. Ед.	876	1	1	1	1	
27. Разработанная и действующая внутренняя система оценки качества образования (НСОКО)	ус. Ед.	876	1	1	1	1	

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги 7 в абсолютных показателях		
	2 (наименование)	3 (наименование)	4 (наименование)	5 (наименование)	6 (наименование)	7 (наименование показателя)	8 (единица измерения)	9 (код по ОКЕ И.С.6)	10 (2019 год (очередной финансовый год))	11 (20__ год (1-й год планового периода))	12 (20__ год (2-й год планового периода))	13 (20__ год (очередной финансовый год))	14 (20__ год (1-й год планового периода))	15 (20__ год (2-й год планового периода))		16 (в процентах)	17
117850012004 00009007100	Присмотр и уход			очная		7	человек	792	3	1	1					5	

3. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления<sup>8</sup>

Нормативный правовой акт			наименование	
вид	принявший орган	дата	номер	
1	2	3	4	5

3. Порядок оказания муниципальной услуги

- Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ (ред. от 18.04.2018) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.05.2018);  
 Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 27.06.2018) «Об образовании в Российской Федерации»;  
 Устав муниципального образования ЗАТО Александровск Мурманской области, утвержден решением Совета депутатов ЗАТО Александровск Мурманской области от 26.05.2009 № 31, зарегистрирован Управлением Минюста юстиции Российской Федерации по Мурманской области 05.06.2009 № RU513430002009001 (в редакции решений Совета депутатов муниципального образования ЗАТО Александровск Мурманской области от 30.03.2010 № 48, от 07.06.2011 № 72, от 30.05.2012 № 52, от 20.12.2013 № 84, от 13.11.2014 № 73, от 22.05.2015 № 24, от 28.01.2016 № 2, от 22.09.2016 № 53, от 28.11.2017 № 99, от 08.02.2018 № 1, от 08.02.2018 № 2);  
 Положение об Управлении образования администрации ЗАТО Александровск, утвержденное Решением Совета Депутатов ЗАТО Александровск от 06.09.2018 № 48 «Об утверждении Положения об Управлении образования администрации ЗАТО Александровск»;  
 Постановление администрации ЗАТО Александровск от 16.05.2016 № 1002 «Об утверждении порядка разработки, утверждения и изменения муниципальных стандартов качества оказания (выполнения) муниципальных услуг (работ)»;  
 Решение Совета депутатов муниципального образования ЗАТО Александровск Мурманской области от 21.04.2016 № 30 «Об утверждении Положения о стандартах качества оказания (выполнения) муниципальных услуг (работ) в ЗАТО Александровск»;  
 Приказ Управления образования администрации ЗАТО Александровск от 09.01.2018 № 09 «Об утверждении стандартов качества оказания (выполнения) муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными бюджетными и автономными образовательными организациями и учреждениями образования, подведомственными Управлению образования администрации ЗАТО Александровск»;  
 Устав МАДОУ №9 "Березка" (утвержденный приказом Управления образования администрации ЗАТО Александровск от 16.11.2018 №998)

3.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
<p>Размещение информации в сети Интернет на официальном сайте администрации ЗАТО Александровск, официальном сайте Управления образования администрации ЗАТО Александровск, официальных сайтах дошкольных образовательных организаций.            На информационных стендах муниципальных образовательных организаций ЗАТО Александровск.</p> <p>Информация о порядке предоставления муниципальной услуги может освещаться в средствах массовой информации.</p>	<p>Обеспечение открытости и доступности информации о предоставляемой услуге осуществляется в порядке и объеме, предусмотренном действующим законодательством</p>	<p>Дошкольные образовательные организации обновляют сведения, указанные в пунктах 3.4 Правил, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 "Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации", не позднее 10 рабочих дней после их изменений</p>



Часть 2. Сведения о выполняемых работах \*\*\*\*

Работы отсутствуют

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании \*\*\*\* \*\*\*\*

Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании \*

ликвидация учреждения; реорганизация учреждения; исключение муниципальной услуги из реестра муниципальных услуг (работ); иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами РФ.

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

1 Форма контроля	2 Периодичность	3 Организации осуществляющие контроль за
Ведение книги обращений с заявлениями, жалобами и предложениями	По мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований)	Управление образования администрации ЗАТО Александровск
Камеральная проверка	По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	Управление образования администрации ЗАТО Александровск
Выездная проверка	В соответствии с планом графиком проведения выездных проверок, но не реже чем раз в три года	Управление образования администрации ЗАТО Александровск
Ведение журнала звонков, полученных от населения	По мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)	Управление образования администрации ЗАТО Александровск

наименование показателя, единица измерения, значение, утвержденное в муниципальном задании, характеристика причин отклонения от информации о фактическом значении показателя запланированных значений, фактическое значение за отчетный период, источник

1 полугодие, 9 месяцев, год
до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом
до 15 ноября текущего года
предоставление пояснительной записки с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и объема оказания муниципальной услуги; предоставление копий подтверждающих документов;

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

- 4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания
- 4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания
- 4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания
- 4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

**Согласовано:** начальник отдела общего, дополнительного образования и воспитания \_\_\_\_\_ С.В.Кострова

*Сост*

<sup>4</sup> Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии  
<sup>5</sup> Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональным перечнем.  
<sup>6</sup> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).  
<sup>7</sup> Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в  
<sup>8</sup> Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального  
<sup>9</sup> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<sup>10</sup> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о предоставлении ежеквартальных или ежеквартальных отчетов о